

4rt Curs de Tècnics en Gestió de Projectes Europeus d'R+D - 2010



- ❖ El 4rt curs de tècnics en gestió de projectes europeus d'R+D té un enfocament eminentment pràctic per proporcionar el coneixement necessari als gestors/res d'organismes de recerca de Catalunya sobre:
 - Promoció.
 - Suport a la realització de propostes.
 - Gestió tècnica i financera.
 - Explotació dels resultats de projectes europeus d'R+D.

- ❖ El curs permetrà als assistents conèixer els mecanismes i les regles de participació així com l'estratègia per respondre amb èxit a la gestió i implementació dels projectes del 7è Programa marc (PM) de la Unió Europea.

Metodologia

- ❖ El curs consta de 7 mòduls amb una durada total de **80 hores**, repartides entre els mesos d'octubre i desembre de 2010.
- ❖ Els mòduls tenen lloc **2 dies per setmana** amb una part teòrica i una pràctica diàries.
- ❖ El curs es gestionarà a través d'un **BLOG** on l'alumne podrà trobar les ponències .

Professorat

- ❖ El professorat està format principalment per tècnics de la gestió de la recerca d'universitats catalanes que compten amb una àmplia experiència en els PM de la UE. Aquesta participació permet també la sinergia entre els gestors més experimentats i els que comencen.

Visita a Institucions Comunitàries

- ❖ El curs ofereix l'opció, a aquells que hagin assistit a un **80% de les hores lectives**, de realitzar una estada de dos dies a Brussel·les amb visites concertades amb *officers* de la Comissió Europea i conèixer altres institucions de suport com són *l'European Executive Agency* (REA) o la Delegació del Govern de la Generalitat de Catalunya davant la Unió Europea.
- ❖ La organització es reserva el dret d'anul·lar la visita si el 50% dels alumnes no confirma l'estada.

Destinataris

- ❖ Aquest curs va dirigit a:
 - Professionals de diferents àmbits que vulguin especialitzar-se en la gestió de l'R+D focalitzada en organismes de recerca.
 - Professionals que treballin en l'àmbit de la gestió de la ciència, la tecnologia i la innovació que vulguin especialitzar-se o actualitzar els seus coneixements.

- ❖ Les places estan limitades a 30, que es concediran en funció dels criteris de selecció següents:
 - Valoració del perfil del sol·licitant en funció de les tasques que desenvolupa en el seu lloc de treball actual.
 - Motivacions professionals per fer el curs.

- ❖ En el cas que la demanda sigui més elevada que el nombre de places es limitarà a 2 el nombre de places per institució i es donarà preferència als participants amb **menys d'un any d'experiència** en la gestió de projectes europeus.

MÒDUL 1:
El 7è programa marc d'R+D

Durada: 10 hores

Data: 13 i 14 d'octubre de 2010

Lloc: Universitat de Barcelona

1. Marc general de l'R+D+i.
2. Introducció al 7è PM.
3. Serveis de suport a projectes europeus.
4. Nocions de psicologia bàsica per ser un bon gestor.

Cas pràctic 1.1: Navegar per CORDIS i conèixer altres webs de suport a projectes europeus.

Cas pràctic 1.2: Com motivar un investigador per entrar en projectes europeus.

MÒDUL 2:
La preparació i l'avaluació de la proposta

Durada: 10 hores

Dates: 19 i 20 d'octubre de 2010

Lloc: Universitat Autònoma de Barcelona

1. La proposta europea (part A i B).
2. El procés d'avaluació i la importància de ser avaluador.
3. El model d'Acord de subvenció (*Grant Agreement, GA*).

Cas pràctic 2.1: Plantejar la part A d'una proposta de projecte europeu.

Cas pràctic 2.2: Anàlisi de l'*Evaluation Summary Report (ESR)*.

MÒDUL 3:
La gestió administrativa i financera dels projectes europeus

Durada: 15 hores

Data: 26, 27 i 28 d'octubre de 2010

Lloc: Universitat Pompeu Fabra

1. El pressupost: la guia financera.
2. Aspectes administratius i financers.
3. Informes de seguiment dels projecte.
4. Certificats d'estat de costos, certificats metodològics, auditories de la CE.

Cas pràctic 3.1: Preparació d'un pressupost per tal que el projecte sigui autofinançable.

Cas pràctic 3.2: Realització de la fitxa i planificació temporal de tasques. Seguiment econòmic/financer del projecte.

Cas pràctic 3.3: La justificació econòmica del projecte.

MÒDUL 4:
Teoria de la Gestió de projectes

Durada: 10 hores

Dates: 3 i 4 de novembre de 2010

Lloc: Universitat Ramon Llull

1. La gestió de projectes: definició i abast.
2. Estructura organitzativa i actors.
3. Cicle de vida d'un projecte: iniciació, planificació, implementació, control i tancament (GANNT, PERT i WBS).
4. Com planificar cadascuna de les fases d'un projecte, estimació del temps i cost.
5. Seguiment i control dels projectes: gestió de riscos i plans de contingència.
6. Finalització d'un projecte: verificació de processos, pla de comunicació i explotació.

Cas pràctic 4.1: Aplicació de la teoria de gestió de projectes a un projecte europeu.

MÒDUL 5:
La negociació dels projectes europeus

Durada: 10 hores

Data: 9 i 10 de novembre de 2010

Lloc: Universitat Politècnica de Catalunya

1. La negociació de contractes (*Grant Agreement, GA*):

- Agents involucrats i habilitats del negociador.
- Negociació tècnica i negociació financera-administrativa.
- Formularis administratius i financers.

2. L'acord de consorci (*Consortium Agreement, CA*):

- Introducció, objectius i continguts mínims necessaris.
- Drets i obligacions dels contractants.
- IPR *management*.
- El model DESCA per universitats.

Cas pràctic 5.1: L'aplicatiu de negociació NEF.

Cas pràctic 5.2: Negociació d'un CA.

MÒDUL 6:
Taller de planificació i coordinació d'una proposta

Dates: 16 i 17 de novembre de 2010

Lloc: Universitat de Vic

1. Aspectes bàsics del rol del gestor per a la planificació i coordinació de propostes.
2. Diagrames de GANTT i PERT.

Cas pràctic 6.1: Objectius del projecte i configuració inicial del consorci.

Cas pràctic 6.2: Pla de treball.

Cas pràctic 6.3: *Responsability Assignment Matrix* (RAM). Pressupost.

Cas pràctic 6.4: Estructura de gestió. Estratègia de disseminació.

MÒDUL 7: Estada a Brussel·les -OPCIONAL-

Durada: 2 dies
Dates: Desembre 2010
Lloc: Brussel·les

- Reunió amb *officers* de la CE a la Direcció General de Recerca de la CE.
- Presentacions a la Delegació del Govern de la Generalitat de Catalunya davant la Unió Europea.

El programa de l'estada a Brussel·les es realitzarà amb ACC1Ó, possibilitant la interacció amb gestors d'empreses.

Per més detalls sobre el programa i inscripcions consulteu la línia de formació a la web:
www.gencat.cat/agaur/spei

Dies lectius i horari

Octubre							Novembre							Desembre						
Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge
				1	2	3	1	2	3	4	5	6	7			1	2	3	4	5
4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14	6	7	8	9	10	11	12
11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21	13	14	15	16	17	18	19
18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28	20	21	22	23	24	25	26
25	26	27	28	29	30	31	29	30						27	28	29	30	31		

- ❖ Les sessions començaran a les 9.30h i acabaran a les 15.15h (excepte els mòduls 6 i 7).
- ❖ Es realitzaran dues pauses: una pausa-cafè a les 11h i una pausa-descans a les 13h.

Inscripcions i pagament

- ❖ El preu de la inscripció és de 500 euros. Inclou: assistència a les sessions, documentació i esmorzar dels dies lectius, allotjament i dietes del mòdul 6 (Universitat de Vic). Queda exclòs de l'import del curs els costos de desplaçament per a l'assistència al mateix .
- ❖ Estada a Brussel·les: estan cobertes les despeses d'allotjament i dietes. Queda exclòs el cost del bitllet d'avió i les despeses de desplaçaments, que aniran a càrrec del participant.
- ❖ Aquest curs està cofinançat pel programa Connect-EU. Els cost real per alumne és de: 1.000 euros.

Diploma

- ❖ Al final del curs s'entregarà un certificat d'aprofitament a tots els participants que acreditin una presència del 80% de les hores lectives del curs.

▼ **Coordinació i organització :**

Servei de Projectes Europeus i Internacionals (SPEI) - Talència

Passeig Lluís Companys, 23, 08003 Barcelona

Tel. (+34) 93 268 77 00

Fax. (+34) 93 268 37 68

www.gencat.cat/agaur/spei

spei.cur@gencat.cat